

# Směrnice pro ochranu osobních údajů

## FALCO-Profi, spol. s r.o.

Nedílnou součástí směrnice jsou přílohy:

- příloha 1 Základní pojmy GDPR
- příloha 2 Osobní údaje zaměstnanců
- příloha 3 Osobní údaje dodavatelů
- příloha 4 Osobní údaje odběratelů
- příloha 5 Informační moratorium FALCO-Profi
- příloha 6 formulář pro souhlas s Newsletter
- příloha 7 formulář pro registraci nového zákazníka
- příloha 8 Dopis odběratelům
- příloha 9 Prohlášení zaměstnanců
- příloha 10 formulář Souhlasu zaměstnance se zpracováním OÚ
- příloha 11 formulář obecného souhlasu

# Směrnice pro ochranu osobních údajů FALCO-Profi, spol. s r.o.

## Úvod

Tato směrnice upravuje postup při zpracování a ochraně osobních údajů zpracovávaných v organizaci FALCO-Profi, spol. s r.o. ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 679 / 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, známého pod označením „General Data Protection Regulation“, se zkratkou „GDPR“ (dále jen *Nařízení GDPR*) a dalších závazných předpisů a je závazná pro všechny pracovníky organizace. Vychází přitom ze zákona č. 101/2000Sb. o ochraně osobních údajů.

**Směrnice popisuje** přehled přijatých a provedených technickoorganizačních opatření k zajištění ochrany osobních údajů shromažďovaných a zpracovávaných v organizaci. Tato směrnice se nevztahuje na nahodilé shromažďování osobních údajů, pokud tyto údaje nejsou dále zpracovávány.

**Základní pojmy** definované nařízením GDPR jsou uvedeny v příloze 1 těchto směrnic.

## 1. Katalog osobních údajů

**Osobním údajem** se rozumí jakákoliv informace, případně kombinace více informací, které lze využít k identifikování konkrétní fyzické osoby (např. jméno a příjmení, e-mail, IČO, lokace nebo IP adresa).

Z uvedeného hlediska je možné se ve firmě FALCO-Profi, spol. s r.o. setkat s osobními údaji

- a) zaměstnanců firmy (kmenovými i externími), případně zájemců o zaměstnání (dále jen „zaměstnanci“)
- b) pracovníků firem dodávající zboží nebo služby (dále jen „dodavatelé“)
- c) odběratelé zboží nebo služeb
  - zaměstnanci odběratelských firem,
  - živnostníci,
  - zákazníci, kteří požádali o registraci, popřípadě poskytli osobní údaje z důvodů zabezpečení zakázky

(dále jen „odběratelé“)

Přesná specifikace – rozsah a způsob zpracování je pro každou kategorii uveden v přílohách 2 až 4 této směrnice.

## 2. Správce osobních údajů

Správce osobních údajů podle nařízení GDPR je:

**FALCO-Profi, spol. s r.o.**

Chotusice 287

285 76 Chotusice

Česká republika

IČ: 61678970 DIČ: CZ061678970

Spisová značka: C 34937 vedená u Městského soudu v Praze

Kontaktní e-mail: [info@falcoprofi.cz](mailto:info@falcoprofi.cz)

(dále jen „Správce“)

Správce nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů.

Osobní data jsou zpracovávána Správce a nejsou předávána jinému poskytovateli.

## 3. Důvody zpracování osobních údajů

Pro účely zabezpečení předmětu činnosti FALCO-Profi, spol. s r.o. (koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej) navazuje společnost obchodní vztahy s dodavateli a odběrateli zboží a služeb. Za tímto účelem vytváří agendu dodavatelů a odběratelů, která zahrnuje kompletní zpracování jejich osobních údajů k zabezpečení partnerských vztahů, zaúčtování jednotlivých obchodních případů a jejich zákonnou archivaci.

Pro zabezpečení pracovně právních vztahů a mzdové agendy zpracovává osobní údaje svých zaměstnanců (kmenových i externích). Rozsah shromažďovaných osobních údajů zaměstnanců (kmenových i externích), jejich zpracování a archivace je dán Zákoníkem práce a mzdovými předpisy.

Důvody zpracování osobních údajů lze shrnout do následující tabulky:

Důvod	Účel	Údaje	Zdroj údajů
Právní	Plnění smluvních vztahů	- příjmení, jméno, titul - adresa - IČO, DIČ - kontaktní telefon a e-mail	- objednávka - kupní smlouva - obchodní / živnostenský rejstřík
Zákonné	Vedení účetnictví	- bankovní spojení - pozice kontaktní osoby v dodav./odběr. organizaci	- webové stránky právnícké osoby
Oprávněný zájem	Klientská péče a podpora, zasílání obchodních sdělení	- jméno a příjmení, - e-mail	Klientská komunikace
Oprávněný zájem	Analýza návštěvnosti webu	Identifikátory uživatelů, IP adresy	Pohyb uživatele na webu, zobrazení chybové stránky

Zpracování jednotlivých kategorií subjektů (zaměstnanců, dodavatelů, odběratelů) se svými specifikami je podrobně popsáno v přílohách:

- příloha 2 ... Osobní údaje zaměstnanců
- příloha 3 ... Osobní údaje dodavatelů
- příloha 4 ... Osobní údaje odběratelů

#### 4. Způsob zpracování osobních údajů

Správce určuje touto směrnicí zpracovateli osobních údajů následující zaměstnance:

- zaměstnanci pověřené prodejem zboží a služeb pomocí systému třídy BYZNYS (vedoucí skladu, asistent vedoucího skladu, prodavači); v případě potřeby může být dočasně pověřen jiný zaměstnanec společnosti, který byl předem seznámen se systémem třídy BYZNYS
- účetní a asistentka účetní
- mzdová účetní

Všichni zaměstnanci mají toto určení uvedené v dodatku pracovní smlouvy (viz příloha 5 - Informační moratorium FALCO-Profi).

Ke zpracování osobních údajů subjektů využívá společnost následující SW:

- systém třídy BYZNYS, (dodavatel J.K.R. spol. s r.o., Žižkova 708, 261 01 Příbram, IČO: 18608001)
- účetní SW ÚČTO TICHÝ
- MS Office
- MS Outlook (e-maily)

Všechny SW jsou vyvinuty externě, jejich výrobci jim poskytují podporu a dodávají upgrady, které reflektují aktuální právní, funkční i další technické předpoklady. Pro jednotlivé SW budou postupně poskytovány prohlášení výrobců o shodě s požadavky GDPR. V tomto okamžiku není jasné (neexistuje adaptační zákon), jak a za jakých podmínek tito dodavatelé budou moci získat osvědčení o shodě.

#### 5. Používání cookies

Společnost využívá ke své činnosti webová stránka [www.falcoprofi.cz](http://www.falcoprofi.cz). Tento web používá ke svému provozu technologii cookies. Cookies jsou malé soubory, který Váš prohlížeč čte nebo ukládá na Vašem koncovém zařízení (počítači, mobilu). Díky cookies je web schopen zapamatovat si Vaše volby nebo třeba obsah nákupního košíku.

Podle účelu dělíme cookies do kategorií:

- **Funkční** – slouží k zapamatování osobního nastavení preferencí, zpříjemnění procházení webu nebo připisování konverzí za doporučení zákazníků
- **Statistické** – Abychom mohli zlepšovat kvalitu našich stránek, shromažďujeme anonymní statistiky návštěvnosti a analyzujeme používání našeho webu zákazníky. Tato data jsou zcela anonymní a není možné je spojit s konkrétní osobou.

- **Marketingové** – Marketingové cookies nám umožňují lepší cílení reklamy pro naše uživatele a návštěvníky. Díky tomu jim můžeme zobrazovat takový obsah a reklamní nabídky služeb, které jsou pro ně relevantní a projevíli o ně v minulosti potenciální zájem. Ani tato data není možné je spojit s konkrétní osobou.

Zakázat nebo omezit používání cookies můžete změnou nastavení vašeho prohlížeče, avšak některé funkce webu pak nemusí fungovat správně. Nastavení cookies se u jednotlivých prohlížečů liší.

## 6. Práva subjektu údajů

Jako subjektu údajů máte následující práva:

- požadovat přístup k osobním údajům, které o Vás jako správce zpracováváme ve smyslu článku 13, článku 14 a dále článku 15 nařízení GDPR,
- požadovat opravu nebo výmaz osobních údajů ve smyslu článků 16 a 17 nařízení GDPR,
- požadovat omezení zpracování osobních údajů ve smyslu článku 18 nařízení GDPR,
- vznést námitku proti zpracování osobních údajů článku 21 nařízení GDPR,
- právo na přenositelnost svých osobních údajů ve smyslu článku 20 nařízení GDPR,
- právo nebýt předmětem automatizovaného rozhodování, a to včetně profilování ve smyslu článku 22 nařízení GDPR
- odvolat kdykoli svůj souhlas se zpracováním
- na oznámení, že došlo k porušení zabezpečení jeho osobních údajů ve smyslu článku 34 nařízení GDPR
- právo podat stížnost u dozorového úřadu článku 13, článku 14 a dále článku 15 nařízení GDPR, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

## 7. Odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů

Jako subjekt údajů máte právo kdykoli odvolat svůj souhlas se zpracováním osobních údajů, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu se zpracováním osobních údajů před jeho odvoláním.

## 8. Uplatnění kteréhokoli z Vašich práv uvedených v nařízení GDPR

Uplatnění práva musí být předloženo písemně v sídle společnosti, s Vaší prokazatelnou identifikací a její autentizací pověřeným pracovníkem.

## **Závěrečná ustanovení**

Správce prohlašuje, že přijal veškerá vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů všech subjektů – zaměstnanců, dodavatelů i odběratelů.

Správce je oprávněn tyto podmínky změnit. Novou verzi zveřejní na svém webu.

V případě zásadní změny směrnic, která by se dotkla zpracování osobních údajů, např. by umožnila předání údajů třetí osobě, bude informovat subjekty vhodnou, doložitelnou formou.

V Chotusicích dne ...30.10.2018.....(aktualizace k 1.11.2018)

*podpis v originále* .

.....  
Za Správce

Ing. Martin Janata, jednatel společnosti